**调取监控视频资料申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | | **申请人** |  | | **身份证号** | |  |
| **联系方式** |  | | | | **视频时段** | |  | |
| **是否进入监控室** □是 □否 | | | | | **是否拷贝录像资料** □是 □否 | | | |
| **调**  **取**  **事**  **由** | |  | | | | | | |
| **申请单**  **位意见**  **（盖章）** | | 部门负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| **保卫处**  **意 见** | | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| **监控室**  **执 行**  **情 况** | | 当日值班员：  年 月 日 | | | | | | |

**★说明：**1、进入监控室人员请主动将手机放置到手机存放处；

2、未经允许，不得私自拍摄或拷贝监控视频；

3、此表为查阅、调取监控视频依据；

4、各级人员应完整填写此表。